

# Solicitud de Afianzamiento Persona Jurídica

Sede principal: Calle 70a No 8-33. PBX: 3171555 - Fax. 317 1699. Bogotá, D.C.

Sede Norte: Av. 15 No 116 - 06 Of. 506 - Telefax 213 8221. Bogotá, D.C.

www.protecsa.com.co - eMail: servicioalcliente@protecsa.com.co

|                     |       |     |     |     |  |              |                   |
|---------------------|-------|-----|-----|-----|--|--------------|-------------------|
| Número de Solicitud | Fecha | Día | Mes | Año | <input type="radio"/> Arrendatario<br><input type="radio"/> Deudor Solidario | Inmobiliaria | Nombre del Asesor |
|---------------------|-------|-----|-----|-----|--|--------------|-------------------|

## INFORMACIÓN DEL INMUEBLE

|  |   |   |                        |                                |  |                         |
|--|---|---|------------------------|--------------------------------|--|-------------------------|
| <input type="radio"/> Casa<br><input type="radio"/> Apto | <input type="radio"/> Oficina<br><input type="radio"/> Bodega | <input type="radio"/> Local<br><input type="radio"/> Otro | Dirección del Inmueble |                                |  |                         |
| Ciudad   |   |   | Barrio                 |                                |  |                         |
| Destino  |   | Teléfono  |                        | Canon de Arrendamiento Mensual |  | Cuota de Administración |

## DATOS GENERALES

|  |  |  |                            |  |                        |  |                  |  |                         |  |
|--|--|--|----------------------------|--|------------------------|--|------------------|--|-------------------------|--|
| Razón Social   |  |  | Nit                        |  |                        |  |                  |  |                         |  |
| Dirección  |  | Ciudad   |                            | Teléfono   |                        | Fax  |                  |  |                         |  |
| Número de Empleados  | Actividad Económica o Descripción del Negocio        |  |                            |  |                        |  |                  |  |                         |  |
| <input type="radio"/> Sí<br><input type="radio"/> No   | <input type="radio"/> Sí<br><input type="radio"/> No | <input type="radio"/> Sí<br><input type="radio"/> No |                            | <input type="radio"/> Sí<br><input type="radio"/> No |                        | <input type="radio"/> Sí<br><input type="radio"/> No |                  |  |                         |  |
| Responsable de IVA   |  |  | Entidad sin Ánimo de Lucro |  | Grandes Contribuyentes |  | Autoreteneedores |  | Excentos de reterfuente |  |
| Resolución No.:  |  |  | Resolución No.:            |  | Resolución No.:        |  | Resolución No.:  |  | Resolución No.:         |  |
| Si el inmueble en que reside es arrendado, indique el nombre del propietario o agencia arrendadora |  |  |                            |  | Teléfono Oficina       |  |                  |  |                         |  |
| Ingresos   |  | Egresos  |                            |  | Activos                |  |                  |  |                         |  |
| Pasivos  |  |  | Patrimonio                 |  |                        |  |                  |  |                         |  |

## INFORMACIÓN REPRESENTANTE LEGAL

|                     |  |  |        |  |           |              |
|---------------------|--|--|--------|--|-----------|--------------|
| Representante Legal |  | <input type="radio"/> C.C.<br><input type="radio"/> C.E. | Número |  | Tel. Fijo | Tel. Celular |
| Correo Electrónico  |  | Dirección  |        |  | Ciudad    |              |

## REFERENCIAS COMERCIALES

|        |  |           |  |        |           |              |
|--------|--|-----------|--|--------|-----------|--------------|
| Nombre |  | Dirección |  | Ciudad | Tel. Fijo | Tel. Celular |
| Nombre |  | Dirección |  | Ciudad | Tel. Fijo | Tel. Celular |

## DETALLES DE BIENES

| BIENES INMUEBLES       |        |                        | VEHÍCULOS |        |       |
|------------------------|--------|------------------------|-----------|--------|-------|
| Dirección del Inmueble | Ciudad | Matrícula Inmobiliaria | Marca     | Modelo | Placa |
| Dirección del Inmueble | Ciudad | Matrícula Inmobiliaria | Marca     | Modelo | Placa |

## AUTORIZACIONES

### AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE A CENTRALES DE INFORMACIÓN

A. Autorizo de manera permanente e irrevocable a Protección Inmobiliaria S.A. "PROTECSA", o a quien represente sus derechos, para que con fines estadísticos, de control, supervisión y de información comercial a otras entidades, procese, reporte, conserve, consulte, suministre o actualice cualquier información de carácter financiero, comercial, crediticio y personal desde el momento de la solicitud de estudio, a las centrales de información o bases de datos debidamente constituidas que estime conveniente, en los términos y durante el tiempo que los sistemas de bases de datos, las normas y las autoridades lo establezcan. La consecuencia de esta autorización será la inclusión de mi información en las mencionadas bases de datos y por tanto las entidades del sector financiero, asegurador o de cualquier otro sector afiliadas a dichas centrales conocerán mi comportamiento presente y pasado relacionado con mis obligaciones financieras, comerciales, crediticias y personales o cualquier otro dato personal o económico que estime pertinente. B. Autorizo recibir notificaciones previas al reporte de información negativa a las bases de datos de los operadores en el correo electrónico relacionado para tal fin en los datos personales consignados en esta solicitud y/o la dirección de correspondencia acá suministrada. D. Autorizo realizar la verificación e investigación comercial de los datos aquí consignados. DECLARACION DE ORIGEN DE FONDOS: Obrando en nombre propio de manera voluntaria y dando certeza de que todo lo aquí consignado es cierto, realizo la siguiente declaración de fuente de fondos con el propósito de que se pueda dar cumplimiento a lo señalado en la circular externa 026 de 2008 expedida por la Superintendencia Financiera, concordante con el Estatuto Orgánico del Sistema Financiero, Ley 190 de 1995 "Estatuto Anticorrupción" y demás normas legales concordantes: 1. Nuestra actividad económica es lícita y la ejercemos dentro de los marcos legales. 2. Los dineros utilizados para pagar las obligaciones derivadas de esta solicitud no provienen de ninguna actividad ilícita de acuerdo a lo contemplado en el Código Penal Colombiano. 3. Nos obligamos para con la compañía a mantener actualizada la información suministrada, para lo cual reportaremos por lo menos una vez al año los cambios que se hayan generado respecto a la información relacionada en esta solicitud. 4. Las declaraciones contenidas en esta solicitud son exactas, completas y verídicas, por lo tanto la falsedad, error u omisión de la información suministrada tendrá las consecuencias estipuladas por la ley. Así mismo autorizo suministrar la información consignada en la presente solicitud a la Inmobiliaria correspondiente para la formalización y firma del contrato de arrendamiento del inmueble solicitado.

No se devolverán documentos. Cualquier fraude en la información, invalida la solicitud.

## AUTORIZACIONES

### AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Declaro expresamente: Que para efectos de acceder a la prestación de servicios por parte de Protección Inmobiliaria S.A. PROTECSA, suministro mis datos personales para todos los fines precontractuales y contractuales que comprende la actividad afianzadora. Que Protección Inmobiliaria S.A. PROTECSA me ha informado, de manera expresa: USUARIOS DE LA INFORMACIÓN: Mis datos personales podrán ser compartidos, transmitidos, entregados, transferidos o divulgados por Protección Inmobiliaria S.A. PROTECSA o quien represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor o cualquier otra calidad a través de la cual las personas aquí autorizadas se encuentran vinculadas con el titular de la información, así como a :- Personas jurídicas que tengan la calidad de filiales, subsidiarias, afiliadas o de matriz. - Los operadores necesarios para el cumplimiento de derechos y obligaciones derivados de los contratos celebrados tales como, Call Centers, investigadores de bienes, compañías de asistencia, abogados externos, entre otros.- Intermediarios que intervengan en el proceso de celebración ejecución y terminación del contrato pactado.- Las personas con las cuales se adelanten gestiones para efectos de celebrar contratos de coaseguros o reaseguro. - Personas jurídicas que administran bases de datos para efectos de prevención y control de fraudes, así como la elaboración de estudios estadísticos actuariales.- A todos los autores que se desprendan de la implementación de las acciones legales tendientes a la restitución de inmuebles y recuperación de dineros adeudados.- Compañías de servicios externos, seguimiento procesal, auditorio procesal, mensajería, revisoría fiscal, etc.- Proveedores externos de infraestructura tecnológica, administración de servidores, bases de datos y seguridad de la información.- Así mismo proveemos información a las autoridades que lo soliciten expresamente y en ejercicio de sus funciones o para responder un requerimiento judicial.Las cuáles serán denominadas en adelante como LAS ENTIDADES o ENCARGADOS. FINALIDAD DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES Protección Inmobiliaria .S.A PROTECSA utilizaran la información para:- Solicitar, consultar, informar, reportar, procesar, modificar, actualizar, aclarar, retirar o divulgar, ante las entidades de consulta de bases de datos u Operadores de Información y Riesgo, o a cualquier otra entidad que maneje o administre bases de datos con los fines legalmente definidos para este tipo de entidades, todo lo referente a mi información financiera, comercial y crediticia (presente, pasada y futura), endeudamiento, y el nacimiento, modificación y extinción de obligaciones contraídas o que llegare a contraer. - Consultar, solicitar o verificar información sobre datos de ubicación o contacto, los bienes o derechos que llegare a poseer y que reposaren en las bases de datos de entidades públicas o privadas, o que conozcan personas naturales, bien fuere en Colombia o en el exterior. - Compartir y acceder la información o a la documentación entregada con las ENTIDADES autorizadas, así como a la contenida en sistemas de información, y la relacionada con los productos o servicios que posea con cualquiera de ellas. - Enviar notificaciones previas al reporte de información negativa a las bases de datos de los operadores en el correo electrónico relacionado para tal fin en los datos personales consignados en la solicitud y/o la dirección de correspondencia suministrada.- Ofrecer productos o servicios adicionales o conexos. - Efectuar análisis e investigaciones comerciales, estadísticas, de riesgos y de mercado. - Establecer, mantener y terminar una relación contractual. - Suministrar información comercial, legal, de productos, de seguridad, de servicio o de cualquier otra índole, que se considere necesaria y/o apropiada para la prestación de los servicios. - Realizar la gestión de cobranza judicial y extrajudicial, así como de investigación de bienes y localización personal, para obtener el pago de las obligaciones generadas.- Realizar procesos de venta de las obligaciones generadas. - Realizar encuestas de satisfacción en los servicios prestados.- La prevención y control del lavado de activos y la financiación del terrorismo.- Ofrecer servicios basados en sistemas de mensajería a correos electrónicos y/o terminales móviles. - Contactar a través del envío de mensajes a la terminal móvil de telecomunicaciones o correo electrónico suministrado.FINALIDAD DE LAS ENTIDADES: La finalidad del tratamiento de la información suministrada a las ENTIDADES está delimitada en los contratos que se firmen entre Protección Inmobiliaria S.A. PROTECSA y cada una de ellas. DATOS SENSIBLES: Que son facultativas las respuestas a las preguntas que me han hecho o me harán sobre datos personales sensibles, de conformidad con la definición legal vigente. En consecuencia, no he sido obligado a responderlas, por lo que autorizo expresamente para que se lleve a cabo el tratamiento pertinente de ser necesario.DATOS PERSONALES DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES: Que son facultativas las respuestas a las preguntas sobre datos de niñas, niños y adolescentes. En consecuencia, no he sido obligado a responderlas. DERECHOS DEL TITULAR DE LA INFORMACIÓN: Que como titular de la información, me asisten los derechos previstos en la ley 1581 de 2012. En especial, me asiste el derecho a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre mí.DECLARACION DE ORIGEN DE FONDOS: Obrando en nombre propio de manera voluntaria y dando certeza de que todo lo aquí consignado es cierto, realizo la siguiente declaración de fuente de fondos con el propósito de que se pueda dar cumplimiento a lo señalado en la circular externa 026 de 2008 expedida por la Superintendencia Financiera, concordante con el Estatuto Orgánico del Sistema Financiero, Ley 190 de 1995 "Estatuto Anticorrupción" y demás normas legales concordantes: 1. Nuestra actividad económica es lícita y la ejercemos dentro de los marcos legales. 2. Los dineros utilizados para pagar las obligaciones derivadas de esta solicitud no provienen de ninguna actividad ilícita de acuerdo a lo contemplado en el Código Penal Colombiano. 3. Nos obligamos para con la compañía a mantener actualizada la información suministrada, para lo cual reportaremos por lo menos una vez al año los cambios que se hayan generado respecto a la información relacionada en esta solicitud. 4. Las declaraciones contenidas en esta solicitud son exactas, completas y verificadas, por lo tanto la falsedad, error u omisión de la información suministrada tendrá las consecuencias estipuladas por la ley. Así mismo autorizo suministrar la información consignada en la presente solicitud a la Inmobiliaria correspondiente para la formalización y firma del contrato de arrendamiento del inmueble solicitado. AUTORIZACIÓN: De manera expresa, autorizo el tratamiento de los datos personales, incluidos los sensibles y autorizo, de ser necesario, la transferencia internacional de los mismos, por las personas, para las finalidades y en los términos que me fueron informados en este documento. Declaro que conozco y puedo acceder al Manual Interno de Políticas y Procedimientos Para la Protección de Datos Personales de la Compañía y al aviso de privacidad en [www.protecsa.com.co](http://www.protecsa.com.co) .Manifiesto que todos los datos consignados en las solicitudes de arrendamiento o contratos de fianza son ciertos, que la información que adjunto es veraz y autorizo su verificación ante cualquier persona natural o jurídica, privada o pública, desde ahora y mientras subsista alguna relación comercial con cualquiera de LAS ENTIDADES, y me comprometo actualizar o confirmar la información y/o documentación al menos una vez al año o cada vez que un producto o servicio lo amerite.

R - IR - 12 SOLICITUD ARRENDAMIENTO WEB V4.

Consulte el resultado de esta solicitud en la pagina web [www.protecsa.co](http://www.protecsa.co)

NOTA: NO SE DEVOLVERAN DOCUMENTOS NI EL VALOR DEL ESTUDIO



Huella

\_\_\_\_\_

Firma

### SOLICITUD DE FIANZA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS (LEY 820 DE 2003) VIVIENDA URBANA

En cumplimiento de la ley 820 de 2003 solicito a PROTECCION INMOBILIARIA S.A. "PROTECSA" el contrato de Fianza para garantizar al propietario del inmueble, por intermedio de la agencia arrendadora, el pago oportuno de los servicios públicos domiciliarios. La fianza otorgada por "PROTECSA" garantiza el pago de los promedios de consumo determinados por las Empresas de Servicios Públicos, con base en dicha ley. En esta forma "PROTECSA" asume el pago de las mencionadas sumas en los montos indicados en la Ley para evitar al propietario la efectividad de la solidaridad determinada por la Ley de Servicios Públicos. Por tanto, autorizo voluntaria e irrevocablemente a PROTECCION INMOBILIARIA S.A. "PROTECSA" para: A) Consultar, procesar, solicitar a centrales de riesgos y bancos de datos la información consignada en la solicitud de arrendamiento. B) Reportar e incluir en centrales de riesgos y bancos de datos los incumplimientos en el pago de los servicios públicos domiciliarios durante la vigencia de sus prorrogas del contrato de arrendamiento que se llegare a suscribir como consecuencia de la presente solicitud. C) Suministrar a las entidades o instituciones autorizadas para el efecto, las referencias o informaciones relacionadas con el eventual contrato de arrendamiento.

Declaro que conozco y acepto las condiciones y reglamento para la verificación comercial de los datos aquí consignados.

\_\_\_\_\_

C.C.

\_\_\_\_\_

Firma del Solicitante

### PARA USO EXCLUSIVO DE LA COMPAÑÍA - RESULTADO FINAL

Pre-estudio No. \_\_\_\_\_

- Aprobado  
 Aplazado  
 Negado

Solicitud No. \_\_\_\_\_

- Aprobado  
 Aplazado  
 Negado

Observaciones:

\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Firma